

**Zapytanie ofertowe 01/2018 z dnia 9 listopada 2018 r.  
na kompleksowe działania informacyjno-promocyjne projektu**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

1.1. PZO Spychowo Sp. z o.o.,  
Spychowski Piec 2,  
12-150 Spychowo,  
KRS 0000011118, REGON 511379254, NIP 7451686598

Osoba do kontaktu: Krzysztof Henel, tel. 514 189 439, e-mail [krzysztof.henel@eduinvest.pl](mailto:krzysztof.henel@eduinvest.pl)

1.2. W związku z realizacją projektu Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand nr umowy POIR.03.03.03-28-0007/16-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - PZO Spychowo Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług kompleksowych działań informacyjno-promocyjnych projektu.

1.3. Zamówienie udzielane jest w trybie określonym w umowie o dofinansowanie projektu oraz w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Przedmiotem Zamówienia są usługi kompleksowych działań informacyjno-promocyjnych projektu.

2.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**79000000-4** – Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczenia

**79340000-9** – Usługi reklamowe i marketingowe

2.3. Zakres Zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są poniżej wymienione usługi informacyjno-promocyjne:



LP	Etap/Zadanie	Minimalny Zakres Zadania
1	Opracowanie szczegółowego planu i mediaplanu kampanii promocyjnej	<p>W ramach pierwszego zadania w ciągu 7 dni od podpisania umowy - w celu sprawnego zaplanowania i realizacji kampanii promocyjnej - Wykonawca zobowiązany będzie do opracowanie szczegółowego planu i mediaplanu kampanii promocyjnej na podstawie przekazanej przez Zamawiającego opracowanej w odrębnym zamówieniu „Strategii wejścia PZO Spychowo Sp. z o.o. na rynek perspektywiczny USA i Rosji”. Przekazany przez Zamawiającego dokument oraz dodatkowe materiały zawierające będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Segmentację rynku i wybór rynku docelowego na rynku amerykańskim i rosyjskim.</li> <li>▪ Analizę konkurencji na rynku amerykańskim i rosyjskim, w tym najważniejszych konkurentów wraz z charakterystyką ich oferty produktowej, polityki cenowej oraz pakietem realizowanych działań komunikacyjnych i marketingowych.</li> <li>▪ Kierunkową propozycję działań marketingowych na rynku docelowym obejmujących: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Internet marketing obejmujący wszelkie działania marketingowe wykorzystujące sieć Internet (np. banner, skrypty, pop-upy, itp., w postaci statycznej, animowanej lub video, reklama na portalach branżowych);</li> <li>○ outbound marketing działania wychodzące (inicjowane po stronie firmy), kierowane do potencjalnych klientów firmy (np. marketing bezpośredni, telemarketing, kampanie e-mail marketingowe);</li> <li>○ event marketing, polegający na promowaniu firmy i produktu podczas wydarzeń typu targi, konferencja i seminaria branżowe;</li> <li>○ B2B marketing, w przypadku współpracy z innymi firmami – klientami;</li> <li>○ działania Public Relations (PR), np. poprzez zarządzanie prezentacją i komunikacją z otoczeniem firmy (np. wywiady, artykuły w mediach).</li> </ul> </li> </ul> <p>Na tej podstawie Wykonawca opracuje i uzyska akceptację Zamawiającego na szczegółowy plan działań zawierający: działania, terminy, wymierne rezultaty swoich działań, sposób mierzenia rezultatów oraz propozycję zmiany działań i wprowadzania korekt w realizacji zadań w następstwie nieosiągnięcia zakładanych rezultatów lub zmian w otoczeniu konkurencyjnym.</p>

5	Kampania promocyjna na rynku perspektywicznym	<p>Wykonawca zobowiązany będzie do zaplanowania i zrealizowania kampanii promocyjnej w mediach tradycyjnych, elektronicznych i cyfrowych wspierającej wejście Zamawiającego na rynek USA i Rosji, w tym udział w imprezie targowo-wystawienniczej MITT Moscow/INTERMED (Moskwa, Rosja) oraz udział w indywidualnej wyjazdowej misji gospodarczej do USA (01/01/2019-31/12/2019). Zakres kampanii powinien uwzględniać precyzyjne targetowanie które pozwoli na dotarcie do najbardziej pożądanej grupy docelowej. Celem operacyjnym kampanii będzie dotarcie do świadomości klientów biznesowych (B2B), dziennikarzy, influencerów na amerykańskim i rosyjskim rynku turystycznym i medycznym, którzy będą promować oferowane przez PZO Spychowo pakieły pobytowo-usługowe wśród klientów. Kampania informacyjno-promocyjna w Internecie obejmować powinna takie elementy, jak: PR, artykuły sponsorowane, reklamy w serwisach społecznościowych, reklamy w sieciach reklamowych i sieciach afiliacyjnych, listing w portalach turystycznych, listing w portalach usług zdrowotnych i turystyki medycznej, reklamę semantyczną (m.in. Google AdWords i FB Ads) oraz e-mail marketing. Wykonawca zobowiązany będzie do zaplanowania kampanii promocyjnej wraz z określeniem zasięgu kampanii w Internecie w zdefiniowanej grupie docelowej (liczonej jako liczba Unikalnych Użytkowników do których dotrze kampania) oraz zrealizowania w ramach umowy określonego wcześniej w ofercie zasięgu kampanii. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do określenia poziomu konwersji kampanii na rezerwację pobytu i usług w wyniku przeprowadzonej kampanii oraz zrealizowania w ramach umowy określonego wcześniej poziomu konwersji kampanii.</p>
---	---	--

### 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się potencjalni Wykonawcy zwani dalej Oferentami, którzy spełniają następujące warunki:

3.1.1. Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub innego kraju Unii Europejskiej

3.1.2. **Powiązania kapitałowe lub osobowe:** Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez podmioty o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.) tj. powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Oferenta wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie analizy złożonych przez Oferenta dokumentów, w szczególności oświadczenia w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Oferentem polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Oferenta wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia - na podstawie analizy złożonego przez Oferenta oświadczenia. Z treści załączonego do oferty oświadczenia mającego na celu potwierdzenie spełniania przez niego przedmiotowego warunku musi wynikać ma jednoznacznie, iż Wykonawca ten warunek spełnia. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

3.1.3. **Doświadczenie:** Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Oferenta wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły „spełnia/nie spełnia”. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi opis posiadanego doświadczenia w Formularzu Ofertowym stanowiącym

załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego oraz złożyć stosowne oświadczenie, iż posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w treści Formularza Ofertowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Oferenta dodatkowych danych lub dokumentów potwierdzających potencjał doświadczenia.

- 3.1.4. **Potencjał kadrowy do realizacji zamówienia:** Wykonawca powinien posiadać merytoryczne przygotowanie i potencjał kadrowy zapewniający możliwość wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i w ustalonym terminie. Przez potencjał kadrowy rozumie się wskazanie do realizacji zamówienia osoby zatrudnionej przez Oferenta, która posiada doświadczenie zawodowe w obszarze zgodnym z zakresem zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Oferenta wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły „spełnia/nie spełnia”. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, iż posiada potencjał kadrowy do realizacji zamówienia umożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w treści Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego oraz wykaże w treści Formularza Ofertowego dysponowanie osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w obszarze zgodnym z zakresem zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Oferenta dodatkowych danych lub dokumentów potwierdzających potencjał kadrowy.

- 3.2. W przypadku braku któregokolwiek z wymaganych oświadczeń, wykazów lub dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.1. - 5.1.4. lub w przypadku załączenia ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, oferta wniesiona z takimi wadami będzie odrzucona.
- 3.3. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

#### 4. Sposób przygotowania oferty

##### 4.1. Wymagania podstawowe:

- 4.1.1. Oferta powinna być sporządzona na druku Formularz oferty (Załącznik nr 1).
- 4.1.2. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny i przejrzysty, w formie pisemnej.
- 4.1.3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 4.1.4. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami Zapytania Ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami, a w szczególności oferty muszą zawierać wszystkie informacje i dane, o których mowa w pkt. 7 i 8 niniejszego Zapytania Ofertowego.
- 4.1.5. Oferta powinna być ważna co najmniej 60 dni od dnia jej wystawienia.
- 4.1.6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 4.1.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części, w związku z tym oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 4.1.8. Oferent może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym

6

- tw. oferty wariantowej), a także nie wypełnienie specyfikacji w zakresie wskazanym we wzorze formularza ofertowego spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Oferenta.
- 4.2. Wykonawca zawrze w Formularzu Oferty część techniczną oferty zawierającą:
- 4.2.1. Wstępne założenia szczegółowego planu i mediaplanu kampanii promocyjnej w powiązaniu z zaplanowanymi wydarzeniami Targowymi i Misjami handlowymi.
- 4.2.2. Opis założeń kampanii promocyjnej wraz z podaniem:
- 4.2.2.1. Planowanego zasięgu kampanii promocyjnej w Internecie w zdefiniowanej grupie docelowej: liczonej jako liczba Unikalnych Użytkowników, do których dotrze kampania.
- 4.2.2.2. Planowanego poziomu konwersji kampanii promocyjnej na rejestrację kont jeśli będzie niezbędna i dokonanie rezerwacji usługi w wyniku przeprowadzonej kampanii.
- 4.3. Cena.
- 4.3.1. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych i musi zawierać wartość netto oraz brutto.
- 4.3.2. Cena określona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z przygotowaniem, terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
- 4.3.3. Oferta musi być oznaczona co do nazwy i adresu Oferenta oraz podpisana przez Oferenta (wskazane, by była również opieczetowana pieczęcią firmową), tj. przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:
- 4.3.3.1. Osobę/osoby (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z dokumentem rejestrowym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Oferenta, w obrocie gospodarczym;
- 4.3.3.2. pełnomocnika lub pełnomocników Oferenta, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 7.3.1. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
- 4.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 4.4.1. Wykaz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5 Zapytania Ofertowego, obejmuje poniżej zdefiniowane w pkt 6.2-6.4.
- 4.4.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Oferenta warunku udziału w postępowaniu dotyczącego powiązania kapitałowego lub osobowego (pkt. 5.1.2.), Oferent przystępujący do postępowania zobowiązany jest podpisać w ramach swojej oferty (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych między Oferentem a Zamawiającym.
- 4.4.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego doświadczenia (pkt 5.1.3) Oferent zobowiązany jest do wypełnienia tabeli w Formularzu oferty stosownego oświadczenia, iż posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4.4.4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego potencjał kadrowy do realizacji zamówienia (pkt 5.1.4) Oferent zobowiązany jest do wypełnienia tabeli w Formularzu oferty przez wskazanie do realizacji zamówienia osoby, która posiadają doświadczenie zawodowe w obszarze zgodnym z zakresem zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Oferenta dodatkowych danych lub dokumentów potwierdzających potencjał kadrowy.

## 5. Kryterium wyboru oferty

- 5.1. Rozpatrywane będą jedynie oferty spełniające warunki dopuszczające udział w postępowaniu określone w pkt. 5.
- 5.2. Oferta może uzyskać w ocenie maksymalnie 100 punktów.
- 5.3. Kryteria wyboru ofert:  
Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryteriami:
  - a) Najniższa cena – 40%: W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (40 pkt), otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę netto całkowitej usługi, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem: Liczba punktów oferty = (cena oferty najniższej skalkulowanej x 40): cena oferty ocenianej.
  - b) „Zasięg kampanii promocyjnej w internecie w zdefiniowanej grupie docelowej” - 30%. W kryterium najwyższą liczbę punktów (30 pkt), otrzyma oferta zawierająca najwyższy zasięg liczony jako liczba wyświetlenia się reklamy Unikalnym Użytkownikom do których dotrze kampania, a każda następna oferta obliczona zostanie wg. następującego wzoru: Liczba punktów oferty = Zasięg kampanii (Liczba UU) oferty badanej/ Najwyższy zasięg kampanii (Liczba UU) x 30
  - c) „Poziomu konwersji kampanii na rezerwację usług” - 30% . W kryterium najwyższą liczbę punktów (30 pkt), otrzyma oferta zawierająca najwyższy poziom konwersji kampanii liczony jako liczba UU, którzy zarezerwowali usługę w wyniku przeprowadzonej kampanii, a każda następna oferta obliczona zostanie wg. następującego wzoru: Liczba punktów oferty = Poziom konwersji kampanii (Liczba UU, którzy złożyli rezerwację) oferty badanej/ Najwyższy poziom konwersji kampanii (Liczba UU) x 30

## 6. Sposób i termin złożenia oferty

- 6.1. Termin złożenia oferty upływa w dniu 19 listopada 2018 r. o godz. 12:00.
- 6.2. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres: krzysztof.henel@pzospychowo.pl) lub za pośrednictwem poczty, kuriera lub w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie zawierającą dopisek: „Oferta na świadczenie usług na kompleksowe działania informacyjno-promocyjne projektu” oraz oznaczeniem Oferenta wraz z podaniem jego adresu korespondencyjnego. Koperta musi także zawierać dopisek „Nie otwierać do dnia 19 listopada 2018 r. do godz. 12:00”.
- 6.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## 7. Termin i miejsce realizacji umowy

- 7.1. Termin realizacji zamówienia – planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia określa się na **31 grudnia 2019 r.**
- 7.2. Po zakończeniu postępowania ofertowego, Zamawiający zawrze z wyłonionym Wykonawcą Zamówienia umowę na kompleksowe działania informacyjno-promocyjne projektu.
- 7.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć w momencie sporządzenia zapytania ofertowego. Przewiduje się możliwość zmiany umowy z wykonawcą w następujących przypadkach:
  - 7.3.1. zmiany przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych wpływających na warunki realizacji umowy oraz zmiany umowy o dofinansowanie projektu,
  - 7.3.2. zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa po zawarciu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy do zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- 7.3.3. zmiany umownego terminu wykonania umowy w związku z pojawieniem się okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 7.3.4. zmiany umownego terminu wykonania umowy z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu zamówienia - maksymalnie o czas jej występowania;
- 7.3.5. zmiany umownego terminu wykonania umowy na skutek działania organów administracji, a w szczególności odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę.
- 7.4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
- 7.5. Planowany termin podpisania umowy w ciągu 5 dni roboczych od wyboru Wykonawcy (bieg liczy się od dnia poinformowania wybranego oferenta drogą elektroniczną).
- 8. Informacja o upublicznieniu oraz wyborze najkorzystniejszej oferty**
- 8.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów (maks. 100pkt.).
- 8.2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
- 8.3. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności.
- 8.4. Informacja o niniejszym zapytaniu zamieszczona została na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju (Baza Konkurencyjności [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)).
- 8.5. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 8.6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju (Baza Konkurencyjności [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)) oraz udostępniona Oferentom.
- 8.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert oraz do unieważnienia postępowania na każdym z jego etapów bez podania przyczyny.
- 9. Tryb udzielania wyjaśnień do oferty.**
- 9.1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści przedmiotowego Zapytania Ofertowego.
- 9.2. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest: Krzysztof Henel, tel. 514 189 439, e-mail [krzysztof.henel@pzospychowo.pl](mailto:krzysztof.henel@pzospychowo.pl)
- 10. Załączniki do zapytania ofertowego**
- 10.1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 10.2. Załącznik nr 2 – Istotne Postanowienia Umowy

„PZO SPYCHOWO” sp. z o.o.  
12-150 Spychowo  
REGON 511379254  
NIP 745-16-86-598

Prezes Zarządu

Krzysztof Henel



## Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 8 listopada 2018 r. ja/my niżej podpisany/podpisani

.....  
(imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy wraz z oznaczeniem zajmowanego stanowiska)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa i adres oraz NIP Wykonawcy)

składam/składamy Zamawiającemu:

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa i adres oraz NIP Zamawiającego)

następującą ofertę na świadczenie usług kompleksowych działań informacyjno-promocyjnych projektu:

LP	Zadanie	Wartość netto (w zł)	Wartość brutto (w zł)	UWAGI
1				
5	Kampania promocyjna na rynku perspektywicznym, w tym opracowanie szczegółowego planu i mediaplanu kampanii promocyjnej			
<b>KOSZT CAŁKOWITY USŁUGI</b>				
LP	<b>Część Techniczna oferty zawierająca:</b>			
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wstępne założenia szczegółowego planu i mediaplanu kampanii promocyjnej w powiązaniu z</li> </ul>			

	<p>zaplanowanymi wydarzeniami Targowymi i Misjami handlowymi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Opis założeń kampanii promocyjnej wraz z podaniem: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Planowanego zasięgu kampanii promocyjnej w Internecie w zdefiniowanej grupie docelowej; liczonej jako liczba Unikalnych Użytkowników do których dotrze kampania.</li> <li>○ Planowanego poziomu konwersji kampanii promocyjnej na rezerwację usług w wyniku przeprowadzonej kampanii.</li> </ul> </li> </ul>
--	--

Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi: .....

Termin ważności oferty (w dniach): .....

Data sporządzenia oferty: .....

Termin płatności (w dniach): .....

**Opis doświadczenia Oferenta:**

1.

**Wykaz pracowników zatrudnionych przez Oferenta, którzy gwarantują poprawną realizację zamówienia oraz poufność przekazywanych informacji**

Lp.	Imię i nazwisko / Doświadczenie
1.	
2.	

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

1. zaproponowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy;
2. zapoznałem/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, w tym z załącznikami oraz przyjmuję/przyjmujemy bez zastrzeżeń wymagania w nich zawarte;
3. zapoznałem/zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego i akceptuję/akceptujemy wszystkie jej zapisy;
4. spełniam/spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu;
5. w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. zapoznałem/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz uzyskałem/uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty;
7. wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym;



8. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
9. Wykonawca posiada potencjał finansowy umożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
10. Wykonawca posiada potencjał kadrowy do realizacji zamówienia umożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
11. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 11.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 11.2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
  - 11.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 11.4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Do niniejszej oferty załączam/załączamy:

1. ....
2. ....
3. Inne (Jakie?).....

.....  
data, podpis(y) osoby/osób  
upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy, pieczęć firmowa

## Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Istotne Postanowienia Umowy

### Istotne Postanowienia Umowy na kompleksowe działania informacyjno-promocyjne projektu

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować kompleksowe działania informacyjno-promocyjne projektu wskazane w Zapytaniu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z Załącznikiem nr 2 Oferta Wykonawcy na warunkach określonych w treści niniejszej umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w zakresie poszczególnych etapów usługi w terminach nie późniejszych, niż wskazane w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy.
3. Odbiór rezultatów poszczególnych etapów usługi zrealizowanych przez Wykonawcę, określonych w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy, nastąpi poprzez podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych.
4. Z chwilą przekazania przez Wykonawcę poszczególnych rezultatów prac określonych w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy (zwanym dalej utworami) oraz po wypłaceniu Wykonawcy odpowiedniej kwoty wynagrodzenia wskazanego w Umowie, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do tych rezultatów w zakresie potrzebnym dla realizacji działań Zamawiającego.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi na następujących polach eksploatacji:
  - a) używanie i rozpowszechnianie całości lub fragmentów (części) utworów dowolną techniką, w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego, techniką cyfrową, m.in. w publikacjach prasowych, materiałach drukowanych i elektronicznych oraz innych kanałach komunikacyjnych, w tym w Internecie;
  - b) utrwalanie i zwielokrotnianie utworów, w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego, techniką cyfrową;
  - c) wprowadzanie utworów do pamięci komputera;
  - d) publiczne wykonanie, odtwarzanie, wystawianie, wyświetlanie, udostępnienie utworów lub ich fragmentów (części) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - e) wprowadzanie i publiczne udostępnianie utworów lub ich fragmentów (części) w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych;
  - f) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów lub ich fragmentów (części);
  - g) używanie i korzystanie z utworów w tym w sposób określony powyżej, tak przez Zamawiającego, jak i inne upoważnione przez niego podmioty, na własny użytek lub użytek jednostek powiązanych, w celu prawidłowego zrealizowania zobowiązań wynikających z umów, jakie Zamawiającym zawarł lub zamierza zawrzeć.
6. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że w momencie przekazania utworów będą mu przysługiwały prawa autorskie do nich w zakresie wystarczającym do przekazania ich Zamawiającemu na polach eksploatacji wskazanych w Umowie.
7. Z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z treścią niniejszego paragrafu, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie wynikające z Umowy.
8. W wypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Strony sporządzą do niniejszej Umowy pisemny aneks, dodając postanowienie, na mocy którego Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tego pola eksploatacji bezpłatnie.

9. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, a także na wykorzystanie rezultatów usług zrealizowanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotowej Umowy bez podawania nazwy Wykonawcy.
10. Zamawiający może przenosić na inne podmioty lub udzielać im wyłącznych lub niewyłącznych licencji w pełnym zakresie posiadanych praw autorskich, bez konieczności uzyskania dodatkowej zgody Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotowej Umowy wynosi ..... złotych netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
12. Wynagrodzenie jest płatne w częściach odpowiadających swoją wysokością wynagrodzeniu przewidzianemu za realizację danego etapu wskazanego w treści Załącznika nr 1 i 2 do Umowy. Wynagrodzenie będzie wypłacane po dokonaniu protokolarnego odbioru rezultatów wykonania poszczególnych etapów przez Wykonawcę.
13. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie ..... dni od dnia wystawienia faktury VAT.
14. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi realizacji zamówienia określonymi w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości Wynagrodzenia.
15. W przypadku nie osiągnięcia przez Wykonawcę określonych w Załączniku nr 2 do Umowy wysokości wskaźnika zasięgu kampanii promocyjnej i wskaźnika konwersji kampanii Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% wartości Wynagrodzenia.
16. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w wysokości do 100% wysokości wynagrodzenia Umowy w sytuacji nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
17. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów łącznie, o ile spełnione zostały w tym zakresie przesłanki ich naliczania.
18. Niezależnie od kar umownych Wykonawca jest zobowiązany na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
19. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
20. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
21. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, zmiany wartości zamówienia wynikającej ze zmniejszenia / rozszerzenia zakresu rzeczowego.
22. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących aktów prawnych.
23. Integralną część niniejszej umowy stanowi Załączniki nr 1 – „Zapytanie ofertowe” oraz Załącznik nr 2 – „Oferta Wykonawcy”.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

**Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”
- 2) Załącznik nr 2 – „Oferta Wykonawcy”